

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
Общеобразовательная Автономная
Некоммерческая Организация
«Образовательный центр «Лучик»

Утверждаю:
Генеральный директор
ОАНО «ОЦ «Лучик»
Приказ № 24 от 27 августа
2015г.

125080, г. Москва, Сайт: www.nouluchik.mskobr.ru
ул. Алабяна, д. 12,
к.1
Телефон, факс: 8(495)120-0450,
8(499)219-0430,
8(499)219-0479.
E-mail: school@luchik.ru
crr@luchik.ru
funny@luchik.ru

С.П. Сергиенко /
«Лучик»
« 27 » 08 2015 год

Согласовано с Советом Центра
Протокол № 1 от « 24 » 08 2015 г.

Рассмотрено
на заседании Совета директоров
Протокол № 1-02 от « 19 » 08 2015 г.

**Положение
об энергетической службе ОАНО «ОЦ «Лучик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об энергетической службе разработана в соответствии с МПБЭЭ и ПТЭЭП и определяет основные задачи, структуру, подчиненность энергетической службы и взаимоотношения структурных подразделений энергослужбы между собой и с поставщиками услуг.

1.2. В состав энергетической службы входит персонал сотрудников, занимающиеся эксплуатацией и ремонтом электроустановок.

Энергетическая служба осуществляет эксплуатацию всех электроустановок находящиеся на балансе.

Электроустановки могут быть частично сданы на эксплуатационное обслуживание сторонним организациям согласно заключенных договоров.

1.3. В своей деятельности энергетическая служба руководствуется ПУЭ, МПБЭЭ, ПТЭЭП и другими нормативно-техническими документами.

1.4. Энергетическая служба возглавляется ответственным за электрохозяйство.

Во время отсутствия ответственного за электрохозяйство предприятия энергетическая служба возглавляется заместителем ответственного за электрохозяйство.

2. Основные задачи энергетической службы

2.1. Основными задачами энергетической службы являются.

- содержание электротехнического и электротехнологического оборудования и сетей в работоспособном состоянии и техническая эксплуатация этого оборудования в соответствии с нормативно-техническими документами;

- своевременное и качественное проведение профилактических

работ ремонта модернизации и реконструкции энергетического оборудования;

- обучение электротехнического персонала и проверка знаний правил эксплуатации, мер безопасности, должностных и производственных инструкции;

- обеспечение экономичности и надежности работы электроустановок и безопасности их обслуживании;

- предотвращение использования технологий и методов работы, оказывающих отрицательное влияние на окружающую среду;

- учет и анализ нарушений в работе электроустановок, несчастных случаев и принятие мер по устранению причин их возникновения;

- разработка должностных и производственных инструкций для электротехнического персонала;

- выполнение предписаний органов государственного энергетического надзора;

- соблюдение предприятием заданных ему питающей энергосистемой режимов работы;

- оперативное диспетчерское управление энергохозяйством, согласованное с питающей энергосистемой.

3. Организация службы

3.1. Структура службы:

Ответственный за электрохозяйство ОАО «ОЦ «Лучик».

Заместитель ответственного за электрохозяйство ОАО «ОЦ «Лучик».

Ответственный за поддержание в исправном состоянии ручных электрических машин, переносных электроинструментов и светильников, вспомогательного оборудования

3.1.1. Ответственный за электрохозяйство ОАО «ОЦ «Лучик»

- подчиняется непосредственно директору школы и несет ответственность за организацию эксплуатации электроустановок в целом по учреждению в границах определенных соответствующими актами разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

По представлению ответственного за электрохозяйство директор может назначить ответственного за поддержание в исправном состоянии всех электроустановок находящиеся на балансе ОАО «ОЦ «Лучик».

3.1.2. Ответственный за поддержание в исправном состоянии всех электроустановок отвечает за организацию эксплуатации электроустановок учреждения. И в отношении эксплуатации электроустановок подчинен ответственному за электрохозяйство в ОАО «ОЦ «Лучик», который осуществляет техническое руководство и контроль за его работой.

3.2. Взаимоотношения и распределение обязанностей между ответственными за электрохозяйство должны быть отражены в их

должностных инструкциях.

3.3. Электротехнологический персонал производственных участков, не входящих в энергослужбу, осуществляющий эксплуатацию электротехнических и электротехнологических установок, в техническом отношении подчиняются энергослужбе.

3.4. Руководители производственных участков в непосредственном подчинении которых находится электротехнологический персонал, должны иметь квалификационную группу по электробезопасности не ниже, чем у подчиненного персонала. Они назначаются приказом и должны осуществлять техническое руководство этим персоналом и надзор за его работой. Указанные руководители имеющие группу по электробезопасности III и выше, в своих правах и обязанностях приравниваются к электротехническому персоналу и несут ответственность за нарушения в эксплуатации электротехнического и электротехнологического оборудования обслуживаемого подчиненным персоналом.

3.4. Оперативно-ремонтное управление электрохозяйством в границах эксплуатационной ответственности осуществляется силами оперативного персонала прошедшего специальную подготовку в соответствии с требованиями действующих МПБЭЭ и ПТЭЭП и укомплектованного соответствующим объемом технической документации (включая местные инструкции) по предотвращению и ликвидации аварии, защитными средствами, приборами и оборудованием.

3.5. Взаимоотношения персонала различных уровней управления регламентируются в соответствующих должностных инструкциях согласованных и утвержденных в установленном порядке.

4. Взаимоотношения энергетической службы и сторонних организаций

4.1. В эксплуатируемых электроустановках между ответственными энергетической службы должны быть установлены границы эксплуатационной ответственности, в пределах которых каждый ответственный энергослужбы несет полную ответственность за эксплуатацию оборудования и сетей, и соблюдение требований МПБЭЭ, ПТЭЭП и других нормативных документов.

4.2. Границы эксплуатационной ответственности устанавливаются локальными актами, утвержденными ответственным за электрохозяйство.

4.3. Производство работ в электроустановках ОАО «ОЦ «Лучик» сторонней организацией согласно заключенного договора допускается только после подготовки рабочего места и допуска их к работе персоналом эксплуатирующего электроустановку.

В этом случае ОАО «ОЦ «Лучик», в электроустановках которого проводятся работы, отвечает за выполнение мер безопасности, обеспечивающих защиту работающих.

4.4. Производство работ и оперативное обслуживание

электроустановок в ОАО «ОЦ «Лучик» сторонней организацией без приемки выполненных работ не допускается.

4.5. Для ведения оперативных переговоров должны быть выделены телефоны и персонал, имеющий право на ведение оперативных переговоров.

4.6. В случае внезапного исчезновения напряжения на электрооборудовании ОАО «ОЦ «Лучик» последнее обязано считать свое оборудование под напряжением, так как напряжение со смежного структурного подразделения энергослужбы может быть подано без предупреждения.

4.7. За отказы и аварии на оборудовании, находящемся в обслуживании (в пределах границ эксплуатационной ответственности) ОАО «ОЦ «Лучик», вызванное неправильным действием персонала или повреждением оборудования, ответственность несет ответственный за электрохозяйство ОАО «ОЦ «Лучик» и учитывает эти случаи.

4.8. Отделы, не входящие в состав энергослужбы, имеющие на балансе ОАО «ОЦ «Лучик» электрооборудование, обслуживаемое сторонними организациями согласно заключенных договоров обо всех неполадках в работе обслуживаемого электрооборудования, авариях, простоях, нарушениях нормальной работы, обязаны немедленно сообщать административно-техническому персоналу энергослужбы, а также выполнять все его распоряжения, касающиеся эксплуатации указанного оборудования.

Организационные мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности

№ п\п	Наименование Мероприятий	Сроки выполнения мероприятий	Примечания
1	Проведение первого энергетического обследования зданий саморегулирующими организациями		
2	Последующее энергетическое обследование зданий саморегулирующими организациями	<i>1 раз в 5 лет</i>	
3	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников учреждений образования и учащихся в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	<i>постоянно</i>	
4	Обеспечение обслуживания и замены узлов учета потребления энергетических ресурсов и воды	<i>постоянно</i>	
5	Прекращение размещения заказов на поставки электрических ламп накаливания для государственных нужд	<i>01.01. 2011</i>	
6	Сокращение потребления каждого вида энергетических ресурсов на три процента по отношению к уровню 2015 года в течении 5 лет	<i>Ежегодно начиная с 2015 года</i>	

Мероприятия, направленные на экономию электрической энергии

№ п\п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	2015	2016	2017	2018	И т.д.
1	Наличие узлов учета электроэнергии	шт.					
2	Всего ламп накаливания установлено в здании в шт.	шт.					
3	Всего люминесцентных ламп установлено в здании в шт.	шт.					
4	Потребленная Эл. Энергия в кв.\час	кв.\час					
8	Потребленная эл. энергия т. руб	тыс. руб.					
9	Разрешенная мощность по договору на нергоснабжение	кВт					

Мероприятия, направленные на экономию тепловой энергии

№ п\п	Наименование Мероприятий	Ед. изм.	2015	2016	2017	2018	И т.д.
1	Наличие узлов учета тепловой энергии (УУТЭ) Год установки «_____» Замена : «_____»	шт.					
2	Потребленная тепловая энергия	Гкал					
3	Потребленная тепловая энергия	тыс. руб.					
4	Повышение термосопротивления ограждающих конструкция здания (утепление окон, дверей, подвальных помещений. Остекление всех оконных проемов, установка стеклопакетов)						
5	Устранение выявленных в процессе эксплуатации утечек тепловых сетей, теплоизоляция трубопроводов отопления и горячего водоснабжения, повышение надежности запорной арматуры		<i>Утечек тепловых сетей не выявлено</i>				

Мероприятия, направленные на экономию воды

№ п/п	Наименование Мероприятий	Ед. изм.	2015	2016	2017	2018	И т.д.
1	Оснащение зданий узлами учета водопотребления (УУВ)	шт.					
2	Проведение своевременной поверки водосчетчиков		<i>ГВС №, тип ХВС №, тип</i>				
3	Модернизация сантехнического оборудования с установкой водосберегающей арматуры		<i>Замена сантехн.оборудования в « » туал. комн.</i>				
4	Потребление воды	м3 в год					
5	Потребление воды	тыс./руб.					